



Vier vacatures voor sergeant (beroepspersoneel) via bevordering

Functie

Doelstelling van de functie

Als sergeant staat u in voor:

1. De operationele leiding bij de bestrijding van incidenten over een team medewerkers om door een efficiënte en effectieve inzet van hoge kwaliteit menselijke en materiële schade ten gevolge van incidenten maximaal te beperken.
2. De dagelijkse leiding over een team medewerkers buiten de interventies om de operationele werking van de zone in goede banen te leiden.
3. Het waken over de kwaliteit en de kwantiteit van de geleverde diensten en prestaties om de doelstellingen van de zone te realiseren op een effectieve, efficiënte en veilige manier.

De sergeant voert zijn taken uit binnen de basis brandweezorg. Als eerste leidinggevende ter plaatse bij een incident, maakt u een voorlopig plan. Hiertoe moet u in staat zijn bij elk incident en u beschikt hiervoor over voldoende basiskennis.

U heeft oog voor de maatschappelijke impact die een incident met zich mee kan brengen.

De functie sergeant brengt verschillende verantwoordelijkheden met zich mee. U heeft de leiding over de bemanning van een (multifunctionele) autopomp en de bemanning van bijzondere voertuigen die aan uw autopomp worden gekoppeld. U heeft taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden met betrekking tot de operationele leiding en uitvoeringscoördinatie van mensen en middelen vanaf het moment van uitruk tot en met het

moment van terugkeer in de kazerne. In geval van opschaling heeft u de leiding over de (blus)eenheden tot de aankomst van de adjudant of officier. Als deze aanwezig is, handelt u onder verantwoordelijkheid van de adjudant of officier. Indien de omstandigheden daarom vragen, handelt u op eigen initiatief. U hanteert het standaardmaterieel van de brandweerwagen, eventueel aangevuld met benodigde middelen van andere voertuigen.

Kernresultaatsgebieden

1. Operationeel leidinggevende (Interventie)

Optreden als verantwoordelijke op het terrein voor een groep medewerkers teneinde op een zo effectief, efficiënt en vooral veilig mogelijke manier de operationele opdrachten van de zone te realiseren.

Mogelijke taken (niet limitatief):

- Het leiden van een basisinterventieploeg (minimaal 4 manschappen) tijdens de interventies (redding, brandbestrijding, technische hulpverlening, ...)
- Waken over de veiligheid van de manschappen
- Beslissen over de aard en de prioriteit van de uit te voeren acties en het waken over het correct toepassen van de operationele procedures.
- Oordelen of opschaling nodig is en beslissen of de situatie onder controle is of gestabiliseerd is.
- Het coördineren van meerdere interventieploegen bij afwezigheid van een officier.

2. Operationeel medewerker (Preparatie)

Het onderhouden van zijn fysieke conditie en deelnemen aan oefeningen en opleidingen waardoor men zijn taken kan uitvoeren in alle veiligheid voor zichzelf, zijn collega's en de personen die hulp nodig hebben.

Mogelijke taken (niet limitatief):

- Alle operationeel uitvoerende taken, die ook van een brandweerman en korporaal worden gevraagd (omdat het noodzakelijk kan zijn dat de sergeant inspringt in een lege functie).
- Het deelnemen aan fysieke oefeningen, georganiseerd door de zone.
- Het deelnemen aan oefeningen, opleidingen, simulaties, plaatsbezoeken en bijscholing, onder meer gericht op kennis van het grondgebied van de zone.

De functie kan autonoom beslissen over:

- De keuze van een alternatieve oplossing indien door een onvoorspelbare situatiewijziging of een snelle evolutie van de situatie de opgedragen of in procedure voorziene oplossingsmethode onhaalbaar is wegens te groot gevaar voor de eigen veiligheid.
- Het afbreken van een operationele opdracht voor zover er ernstig gevaar blijkt voor de eigen veiligheid en er geen andere oplossing mogelijk is om toch de opdracht uit te voeren.

- De keuze van een betere oplossing indien een onvoorspelbare situatiewijziging of een snelle evolutie van de situatie de opgedragen of in de procedure voorziene oplossingsmethode minder geschikt maakt of er zich een betere aandient en indien de hiërarchische overste niet tijdig bereikbaar is of kan zijn.
- De concrete timing en wijze van uitvoeren van de hem opgedragen taken binnen de instructies gegeven door de verantwoordelijke onderofficier en de operationele procedures.
- De zelfstandige uitvoering van beperkte individuele opdrachten als deskundige.
- De zelfstandige uitvoering als operationeel leidinggevende van beperkte opdrachten met een team van maximaal 3 brandweermannen.

De functie moet autorisatie vragen voor:

- De keuze van de inzetprocedure en eventuele afwijkingen op deze procedure bij de uitvoering van operationele taken.
- Elk initiatief dat hem niet is opgedragen door zijn overste of door het algemeen werkingsreglement van de dienst of dat valt buiten zijn initiatiefrecht in het kader van zijn individuele opdracht.
- Elke bezigheid die de operationaliteit van de dienst beïnvloedt zonder dat er specifieke regels zijn afgesproken omtrent de garantie van de operationaliteit tijdens deze bezigheid.

Plaats in de organisatie

Als sergeant staat u onder de hiërarchische leiding van een adjudant of hoger kader. U kan zowel op het terrein als in de kazerne onder de functionele leiding staan van een middenkader of hoger kader.

U geeft leiding aan een beperkte groep van minimaal 4 tot maximaal 10 brandweermannen.

Arbeidsomstandigheden/ voorwaarden

- U bent bereid tot het presteren van onregelmatige werktijden;
- U bent bereid tot werken op zater-, zon- en feestdagen en 's nachts;
- Oproepingen zijn mogelijk.

Zware en fysieke belasting is mogelijk.

Wedde

De bruto (geïndexeerde) maandwedde bedraagt 2.951,51 euro.

Er wordt een operationaliteitspremie van 38% van het uurloon voorzien voor elk uur aanwezigheid.

Deelnemingsvoorwaarden

De kandidaten dienen in overeenstemming met art. 56, 2° van het KB administratief statuut en art. 47 van het personeelsreglement operationeel personeel uiterlijk op de datum van de bevorderingsproef, te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Benoemd zijn in de graad van brandweerman of korporaal
- Titularis zijn van het brevet MO1 (geslaagd zijn in alle modules van deel 1 en 2 van het brevet MO1) of een daarmee gelijkgesteld brevet of getuigschrift vermeld in het Koninklijk Besluit van 18 november 2015 betreffende de opleiding van de leden van de openbare hulpdiensten.
- Niet beschikken over een niet-doorgehaalde tuchtsanctie

Selectieprocedure

De bevorderingsproef bestaat uit:

1. een eliminerende schriftelijke proef bedoeld om de inzetbaarheid en de overeenstemming van de kandidaat met de functiebeschrijving en de Zone te testen;
2. Een eliminerende praktische geschiktheidsproef bedoeld om de operationele inzetbaarheid van de kandidaten te testen;
3. een niet-eliminerende psychotechnische proef bedoeld om de overeenstemming van de kandidaat met de functiebeschrijving te testen;
4. Een eliminerend interview bedoeld om de motivatie, de inzetbaarheid en de overeenstemming van de kandidaten met de functiebeschrijving en de Zone te testen.

De bevorderingsstage duurt zes maanden en eindigt met een samenvattend eindverslag dat voorstelt om de bevordering van de stagiair te bevestigen, de stage te verlengen of de bevordering niet te bevestigen.

Als de bevordering van de stagiair niet wordt bevestigd, neemt de stagiair opnieuw zijn functie op in de graad die het bekleedde voor de bevordering.

Interesse?

- Dien ten laatste op **23 september 2019** uw kandidatuur in via sollicitaties@bwzc.be
- Voeg bij uw kandidatuur uw curriculum vitae, motivatiebrief en een kopie van het vereiste brevet of getuigschrift.
- Voor meer inlichtingen omtrent de selectieprocedure kan u terecht bij de Dienst Selectie en Loopbaanbegeleiding op het tel.nr. 09 268 89 22 of via sollicitaties@bwzc.be

Opgelet: het tijdig indienen van de correcte documenten is de uitsluitende verantwoordelijkheid van de kandidaat. Kandidaten die de verkeerde documenten indienen of laattijdig indienen, zullen zonder uitzondering worden geweerd uit de selectieprocedure.

Indien u niet zeker bent of een document wel het juiste document is, kan u dit best voorafgaand aan de uiterste inschrijvingsdatum navragen bij de Dienst Selectie en Loopbaanbegeleiding.